

### Zapytanie ofertowe nr 3/EE/2023

**Dotyczy:** realizacji przez Stowarzyszenie Czysta Energia Odnawialna, 31-153 Kraków, ul. Szlak 65 projektu w ramach programu priorytetowego nr 7.2 „Różnorodność biologiczna, edukacja i monitoring środowiska Edukacja ekologiczna” przedstawiamy „Zapytanie ofertowe – realizacja szkoleń i doradztwa”.

1. **Zamawiający:** Stowarzyszenie Czysta Energia Odnawialna, 31-153 Kraków, ul. Szlak 65, NIP: 9542758643.
2. **Nazwa zamówienia:** Zapytanie ofertowe – realizacja szkoleń i doradztwa.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy/Wykonawców, którzy zapewnią infrastrukturę i kadre do przeprowadzenia szkoleń i doradztwa oraz konsultanta merytorycznego. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w przypadku, gdy udziela zamówień, o których mowa w art. 2 tej ustawy oraz jest zamawiającym, o którym mowa w art. 4, 5 lub 6 ustawy Pzp.  
Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.
4. **Charakterystyka usług:**  
Zamówienie dotyczy wyłonienia Wykonawcy/Wykonawców, którzy zapewnią infrastrukturę i kadre do przeprowadzenia szkoleń i doradztwa oraz konsultanta merytorycznego.
5. **Zakres usługi został podzielony na 4 części:**  
Część 1 – Wybór Wykonawcy do prowadzenia szkoleń.  
Część 2 – Wybór Wykonawcy do prowadzenia doradztwa.  
Część 3 - Zapewnienia sal do prowadzenia szkoleń i doradztwa.  
Część 4 - Wybór Wykonawcy do świadczenia usług konsultanta merytorycznego.
6. **Specyfikacja - Część 1 - Zapewnienie osoby/osób do prowadzenia szkoleń.**
  - a) Zakres tematyczny szkolenia.  
BLOK I: Edukacja ekologiczna (1 godzina).
    - Definicje (zanieczyszczenia, emisja wysoka i niska, smog)
    - Przyczyny i skutki niskiej emisji.
    - Informacje dot. jakości powietrza w danym regionie/województwie.  
BLOK II: Wsparcie finansowe realizacji przedsięwzięć (1 godzina).
    - Podstawowe informacje o Programie priorytetowym „Czyste Powietrze”.
    - Na co można uzyskać dofinansowanie (budynek istniejący, budynek nowo wybudowanych).

- Wymagania techniczne dla wyrobów budowlanych, urządzeń i dokumentacji.
- Warunki dofinansowania.
- Intensywność dofinansowania.

BLOK III: Wniosek o dofinansowanie (1 godzina).

- Warsztaty z wypełniania wniosku o dofinansowanie.
- Omówienie wymaganych załączników do wniosku. Poprzez praktyczne warsztaty nabędzie umiejętności prawidłowego sporządzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu.

b) Liczba osób na szkoleniach – średnio 10 osób.

c) Szkolenia będą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 18.00.

d) W ramach projektu przewiduje się realizację 400 szkoleń. W jednym dniu będą 2 szkolenia w tej samej lokalizacji. Jedno szkolenie trwać będzie 2 godziny.

e) Zamawiający będzie informował Wykonawcę/Wykonawców i terminie i miejscu szkoleń minimum 7 dni przed realizacją.

**7. Specyfikacja - Część 2 - Zapewnienie osoby/osób do prowadzenia doradztwa.**

a) Zakres tematyczny doradztwa - doradztwo przy wypełnianiu wniosków do programu Czyste Powietrze.

b) Czas trwania doradztwa – 3 godziny/spotkanie. Doradztwo i szkolenia mogą odbywać się równolegle.

c) W ramach projektu przewiduje się realizację 400 szkoleń podczas których będą świadczone usługi doradcze. W jednym dniu będą 2 szkolenia w tej samej lokalizacji.

d) Zamawiający będzie informował Wykonawcę/Wykonawców i terminie i miejscu doradztwa minimum 7 dni przed realizacją.

**8. Specyfikacja - Część 3 - Zapewnienia sal do prowadzenia szkoleń i doradztwa.**

a) Czas trwania szkolenia – 3 godziny.

b) Czas trwania doradztwa – 2 godziny.

c) Doradztwo i szkolenia mogą odbywać się równolegle.

d) Liczba osób na szkoleniu i doradztwie – średnio 10.

e) Liczba szkoleń – 400.

f) W jednym dniu 2 szkolenia będą odbywać się w tej samej lokalizacji.

g) Zamawiający będzie informował Wykonawcę o planowanym terminie i miejscu doradztwa (miejscowości) minimum 14 dni przed realizacją.

**9. Specyfikacja – Część 4 - Wybór Wykonawcy do świadczenia usług konsultanta merytorycznego.**

a) opracowanie merytoryczne materiałów, treści, programów dla realizowanych zadań w projekcie,

b) monitorowanie merytorycznych postępów prac w prowadzonych przez doradców i szkoleniowców,

c) merytoryczna ocena prac wykonawców projektu,

d) uzgadnianie z konsultantami merytorycznych rozwiązań w zdiagnozowanych lub zgłoszonych problemach,

e) sporządzanie raportów dla zarządu.

f) średniomiesięczne zaangażowanie – 20 godzin.

**10. Wymagania wobec oferentów:**

- a) Część 1 – Zapewnienie minimum 1 osoby do prowadzenia szkoleń. Dopuszcza się możliwość składania ofert przed osoby fizyczne/podmioty gospodarcze/instytucje zapewniające co najmniej 1 osobę spełniającą wymogi zawarte w p. 11.
- b) Część 2 – Zapewnienie minimum 1 osoby do prowadzenia doradztwa. Dopuszcza się możliwość składania ofert przed osoby fizyczne/podmioty gospodarcze/instytucje zapewniające co najmniej 1 osobę spełniającą wymogi zawarte w p. 12.
- c) Część 3 - Zapewnienia sal do prowadzenia szkoleń i doradztwa. Dopuszcza się możliwość składania ofert przed osoby podmioty gospodarcze/instytucje spełniające wymogi zawarte w p. 13.
- d) Część 4 - Wybór Wykonawcy do świadczenia usług konsultanta merytorycznego. Dopuszcza się możliwość składania ofert przed osoby podmioty gospodarcze/instytucje spełniające wymogi zawarte w p. 14.

**11. Część 1 - Wymagane doświadczenie osób bezpośrednio realizujących usługi szkoleniowe:**

- a) minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń,
- b) wiedza i doświadczenie w dziedzinie OZE, w tym w zakresie tematycznym szkolenia,
- c) znajomość rozwiązań technologicznych z dziedziny OZE,
- d) znajomość programu Czyste Powietrze i zasad wypełniania wniosków o dofinansowanie.

**12. Część 2 - Wymagane doświadczenie osób bezpośrednio realizujących usługi doradcze:**

- a) minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu doradztwa,
- b) wiedza i doświadczenie w dziedzinie OZE, w tym w zakresie tematycznym szkolenia,
- c) znajomość rozwiązań technologicznych z dziedziny OZE,
- d) znajomość programu Czyste Powietrze i zasad wypełniania wniosków o dofinansowanie.

**13. Część 3 - Zapewnienia sal do prowadzenia szkoleń i doradztwa. Roczne doświadczenie związane z wynajmowaniem sal na szkolenia i doradztwo. Dysponowanie własnymi lub użyzonymi zasobami w postaci sal.****14. Część 4 - Wybór Wykonawcy do świadczenia usług konsultanta merytorycznego. Wymagane doświadczenie osoby bezpośrednio realizującą usługę:**

- a) wiedza i doświadczenie w dziedzinie OZE,
- b) znajomość rozwiązań technologicznych z dziedziny OZE,
- c) znajomość programu Czyste Powietrze,
- d) minimum roczne doświadczenie związane z zakresem świadczonych usług w ramach zapytania ofertowego.

**15. Przewidywany termin:**

Lipiec 2023 do czerwiec 2024. Zamawiający zastrzega możliwość zmian terminu realizacji w przypadku zmian okresu realizacji projektu.

**16. Miejsce realizacji usług:** teren woj. Podkarpackiego i lubelskiego.**17. Wykluczenia:**

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby/podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane

z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. Oferenci oraz osoby przewidziane do realizacji usług, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.

#### 18. Warunki zmiany umowy:

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

- a) okresu realizacji umowy,
- b) zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie).
- c) Zasad dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.

#### 19. Wybór Wykonawcy: Najkorzystniejsza oferta będzie wybrana wg kryterium: 100% cena.

Sposób przyznawania punktacji

##### 1. Cena Kc

$$\text{Oferta}_N / \text{oferta}_B (\times 100) = Kc$$
 (ilość punktów w kryterium Cena)  $\text{oferta}_N$  – wartość oferty z najniższą ceną (oferta dotycząca jednego stanowiska dla danego obszaru)  $\text{oferta}_B$  – wartość oferty badanej.

Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

#### 20. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**. Do oferty należy dołączyć:

- a) Podpisane załączniki nr 2, 3 i 4 do Zapytania ofertowego.
- b) CV osoby przewidzianej do realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).
- c) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- d) Oferty powinny być składane w zamkniętej kopercie.
- e) Formularz oferty będący załącznikiem nr 1 oraz załączniki nr 2, 3, 4 dołączone do oferty mają być w formie oryginałów, natomiast pozostałe załączniki mogą być w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodności z oryginałem (każda strona ma zawierać tekst: „za zgodność z oryginałem”, data i czytelny podpis oferenta/osoby upoważnionej do składania oferty lub „za zgodność z oryginałem od strony ..... do strony .....”, data i czytelny podpis oferenta/osoby upoważnionej do składania oferty).
- f) Oferent winien wycenić szacunkowy koszt realizacji części zamówienia na którą składa ofertę.
- g) Oferta musi być trwale spięta a każda ze stron ponumerowana i parafowana.
- h) Formularz oferty musi zostać podpisana przez osobę/osoby posiadającą/ce umocowanie prawne do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta.

Złożenie powyższych dokumentów jest obowiązkowe, ich brak skutkuje odrzuceniem ofert na etapie oceny formalnej.

## 21. Informacje dodatkowe:

- a) Oferent może występować tylko w jednej ofercie.
- b) Osoby przewidziane do świadczenia usług mogą być wykazane tylko w jednej ofercie.
- c) Zamawiający zastrzega, że usługi będą odbywały się w dni powszednie ale nie wyklucza, że będą również świadczone w soboty i niedziele .
- d) Forma umowy: umowa na świadczenie usług/umowa zlecenie.
- e) Płatności związane z realizacją zamówienia będą dokonywane przez Zamawiającego, na podstawie faktur/rachunków w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia i zaakceptowania ich przez Zamawiającego, lub listy płac w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu realizacji usług, pod warunkiem posiadania na ten cel środków w ramach realizowanego projektu.
- f) Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucony w postępowaniu.
- g) Zamawiający zastrzega, że w umowie z Wykonawcą znajdą się zapisy o karze umownej w wysokości do 10% wartości zamówienia za nienależytą realizację usług.

## 22. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Ofertę zawierającą komplet dokumentów należy przesłać pocztą tradycyjną, przesyłką kurierską lub złożyć osobiście do dnia 21.07.2023 do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego.
- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty.
- c) Kopertę z ofertą należy opisać podając: Nazwę/Imię i nazwisko oraz adres Oferenta oraz dopisek na kopercie: **„Zapytanie ofertowe nr 3/EE/2023.”. Nie otwierać przed 21.07.2023 godz. 10.00”.**
- d) Pytania związane z zapytaniem proszę kierować na adres e-mail: [sceookologia@gmail.com](mailto:sceookologia@gmail.com) lub proszę dzwonić pod numer telefonu 791 377 602 do dnia 20.07.2023 godz. 12.00. Po tym terminie Zamawiający nie gwarantuje udzielenia wiążącej odpowiedzi.
- e) Oferenci zostaną poinformowani o wynikach postępowania.
- f) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wraz z załącznikami w toku indywidualnego spotkania w Biurze Projektu.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty, w tym poszczególnych części zamówienia przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- i) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.